

Factura Pequeño Contribuyente

OMAR ANTONIO, POLANCO CORDERO

Nit Emisor: 91151252

OMAR ANTONIO POLANCO CORDERO

7 AVENIDA 0-3 A COLONIA VILLAS DE SANTA BARBARA, zona 1,
Jutiapa, JUTIAPA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA,
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A7BDF507-8A68-4B2D-B6F0-97050A4AF6DC

Serie: A7BDF507 Número de DTE: 2322090797

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 09:49:03

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 09:49:03

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados a la Dirección de Coordinación Regional y Extensión Rural -DICORER-, del Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de agosto de 2024 al 31 de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-969, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-47-2024.	6,500.00	0.00	0.00	6,500.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	6,500.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie A7BDF507, número de DTE 2322090797 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Omar Antonio Polanco Cordero, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto del año 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-969 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-47-2024. Conste. Jutiapa, 31 de agosto de 2024.

(f) 
Omar Antonio Polanco Cordero
DPI: 3563 23900 2201

(f) 
Ing Agr. José Miguel Cetino López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1722527407628

Fecha de Generación:
Aug 1, 2024, 9:50 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/08/2024 09:49:03
Emisor:	91151252
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	OMAR ANTONIO POLANCO CORDERO
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 6500.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	A7BDF507-8A68-4B2D-B6F0-97050A4AF6DC
Serie:	A7BDF507
Número del DTE:	2322090797
Acuse de recibido:	FCID202420240801T09:49:0406:00A7BDF5078A684B2DB6F097050A4AF6DC
Fecha de la consulta:	01/08/2024 09:50:02
Estado:	Activo



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 09:50:08



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	91151252
NOMBRE	OMAR ANTONIO, POLANCO CORDERO
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-969
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-47-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Omar Antonio Polanco Cordero
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quinientos exactos		Q. 6,500.00
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el seguimiento y recopilación de información climática, hidrológica, edáfica y medioambiental de sus respectivos municipios, con el fin de consensuar el análisis del territorio y la identificación de los factores que subyacen entre los municipios.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los cader.	Apoyé dando seguimiento a la ejecución de los Planes de Acción Comunitaria, Municipal y Departamental para la agricultura de conservación de los recursos naturales.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en el ingreso de datos para la sumatoria del registro del área superficial con prácticas y estructuras de conservación de suelos has, por municipio, atreves de las Agencias Municipales de Extinción Rural.	100 %	Finalizado
4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé dando seguimiento a las capacitaciones de conservación de suelos, cosecha de agua de lluvia y agricultura de conservación.	100%	Finalizado.

5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoye en visitas de campo, capacitaciones presenciales, capacitaciones virtuales, conferencias virtuales, conferencias presenciales, conferencias virtuales, visitas a parcelas demostrativas.	100 %	Finalizado
---	--	-------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
 Omar Antonio Polanco Cordero
 DPI: 3563 23900 2201
 Celular: 5512 1462

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
 Ing Agr. José Miguel Cetino López
 JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
 JUTIAPA



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-969
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-47-2024
Tipo de Servicios		Técnicos
Nombres y Apellidos de la persona contratista:		Omar Antonio Polanco Cordero
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Periodo de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Cincuenta y un mil, quinientos ochenta quetzales con 65/100		Q. 51,580.65
Prestados en:		Sede Departamental Jutiapa

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de Actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyo técnico en la recopilación, registro y elaboración de informes de actividades, que conlleva las actividades de extensión rural.	Apoyé en el seguimiento y recopilación de información climática, hidrológica, edáfica y medioambiental de sus respectivos municipios, con el fin de consensuar el análisis del territorio y la identificación de los factores que subyacen entre los municipios.	100%	Finalizado
2) Apoyo técnico en la integración y actualización de los planes grupales y/o planes de desarrollo enfocados en los cader.	Apoyé dando seguimiento a la ejecución de los Planes de Acción Comunitaria, Municipal y Departamental para la agricultura de conservación de los recursos naturales.	100%	Finalizado
3) Apoyo técnico en la integración y seguimiento, de las planificaciones de las agencias municipales de extensión rural, cumpliendo con lo enmarcado en la sner.	Apoyé en el ingreso de datos para la sumatoria del registro del área superficial con prácticas y estructuras de conservación de suelos has, por municipio, atreves de las Agencias Municipales de Extinción Rural.	100%	Finalizado

4) Apoyo técnico en el mapeo de socios y sus actividades, que tienen relación con el sner.	Apoyé dando seguimiento a las capacitaciones de conservación de suelos, cosecha de agua de lluvia y agricultura de conservación.	100%	Finalizado.
5) Otras actividades que le fueren asignadas por la autoridad superior.	Apoye en visitas de campo, capacitaciones presenciales, capacitaciones virtuales, conferencias virtuales, conferencias presenciales, conferencias virtuales, visitas a parcelas demostrativas.	100 %	Finalizado

Se apoyó al profesional de conservación de suelos en la capacitación a 39 técnicos para la agricultura familiar, en lo que respecta a la conservación de suelos, cosecha de agua de lluvia, secuestro de carbono, fabricación abonos orgánicos sólidos y líquidos, fabricación de pesticidas orgánicos y metodología de agua y suelos para la agricultura.

Se apoyó al profesional de conservación de suelos en la capacitación a 22 educadoras para el hogar rural, en lo que respecta a conservación de suelos, cosecha de agua de lluvia, secuestro de carbono, fabricación abonos orgánicos sólidos y líquidos, fabricación de pesticidas orgánicos y metodología de agua y suelos para la agricultura.

Se apoyó al profesional de conservación de suelos en la capacitación a 17 técnicos de juventud rural, en lo que respecta a conservación de suelos, cosecha de agua de lluvia, secuestro de carbono, fabricación abonos orgánicos sólidos y líquidos, fabricación de pesticidas orgánicos y metodología de agua y suelos para la agricultura.

Se apoyó en la realización del diagnostico territorial, para la conservación de los recursos naturales del departamento de Jutiapa, obteniendo como resultado que las capacitaciones de conservación de suelos sin la realización de prácticas ni estructuras, son las principales dificultades para el avance en la restauración de suelos.

Se apoyó en el establecimiento de un vivero forestal con 1000 plantas de Madre Cacao (*Griricidia sepium*) y 500 de moringa (*Moringa oleifera*).

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 
Omar Antonio Polanco Cordero
DPI: 3563 23900 2201
Celular: 5512 1462

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 

Ing. Agr. José Miguel Ortiz López
JEFE DE SEDE DEPARTAMENTAL DE
JUTIAPA

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamba
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



Ing. Agr. Mario Augusto Cano López
Director de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA